

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY  
OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY  
Z DNIA 29.01.2004 R. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH  
(tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. Poz. 907 z późn. zm.)**

### **Zakup energii elektrycznej dla 3. grupy zakupowej utworzonej przez „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o.**

**SIWZ Nr 03/10/2014/E\_3**

#### **I. PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCYCH**

Zgodnie z art. 15 ust. 2 Pzp – Zamawiający, o których mowa w roz. II, umocowali „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o. do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej.

**„Szpitale Wielkopolski” Sp. z o.o.**

**ul. Lutycka 34,**

**60-415 Poznań**

tel. +48 61 855 35 10

tel. +48 61 415 27 03

fax +48 61 415 27 10

KRS 0000385647

REGON 301737006

NIP 783-167-18-93

Kapitał zakładowy 4.000.000 zł

zwany dalej **Pełnomocnikiem Zamawiających**

Pełnomocnik Zamawiających umocowany został przez podmioty lecznicze określone w roz. II SIWZ na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej w imieniu i na rzecz Zamawiających.

#### **II. ZAMAWIAJĄCY**

**Zamawiający to grupa 18 podmiotów leczniczych:**

1. **Wojewódzki Szpital Zespolony w Lesznie**, ul. Jana Kiepury 45, 64 – 100 Leszno,
2. **Zakład Leczenia Uzależnień, Charcice** 12, 64 – 412 Chrzypsko Wielkie,
3. **Wielkopolskie Centrum Onkologii**, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań,
4. **Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka”**, ul. Poznańska 15, 62-200 Gniezno,
5. **Wojewódzki Zakład Opieki Psychiatrycznej w Sokolówce**, 62 – 840 Koźminek,
6. **Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mieczysława Walczaka w Osiecznej**, ul. Zamkowa 2, 64-113 Osieczna,

7. Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu ul. B. Krysiwicza 7/8, 61-825 Poznań,
8. Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny w Kościanie, Plac Paderewskiego 1a, 64 – 000 Kościan,
9. Wojewódzki Specjalistyczny ZZOZ Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy k/Kalisza,
10. Wielkopolskie Centrum Ratownictwa Medycznego sp. z o.o., ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 62 – 510 Konin,
11. Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów7/9, 60-479 Poznań,
12. Wielkopolskie Centrum Medycyny Pracy, ul. Poznańska 55a, 60 – 852 Poznań,
13. Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie, ul. Szpitalna 45, 62-504 Konin,
14. Poznański Ośrodek Reumatologiczny w Śremie, ul. Mickiewicza 95, 63 – 100 Śrem,
15. Poznański Ośrodek Zdrowia Psychicznego, Os. Kosmonautów 110, 61 – 642 Poznań,
16. Ośrodek Profilaktyki i Epidemiologii Nowotworów, ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań,
17. Zakład Opiekuńczo – Leczniczy w Poznaniu, ul. Grobla 26, 61-858 Poznań,
18. Rejonowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu, ul. Rycerska 10, 60 – 346 Poznań,

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, o szacunkowej wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwotę **207 000 euro**, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy Pzp.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: 09310000 – 5 Elektryczność

Zamówienie dotyczy zakupu energii elektrycznej czynnej w planowanej maksymalnej ilości **42 279,526 MWh** dla **18** podmiotów – Zamawiających i **71** punktów poboru energii - **szczególony opis przedmiotu** znajduje się w **Załączniku nr 1** do SIWZ.

**Umowa sprzedaży energii elektrycznej zostanie zawarta z wybranym w postępowaniu Wykonawcą, przez każdego z Zamawiających oddzielnie.**

Zamawiający nie przewiduje spotkania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.

### V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji dostawy energii elektrycznej dla Zamawiających wskazanych w roz. II w pkt.1)-10) **obejmuje okres od 01.01.2015r. do 31.12.2016r.** Rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi nie wcześniej niż z dniem skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.
2. Termin realizacji dostawy energii elektrycznej dla Zamawiających wskazanych w roz. II w pkt.11)-18) **obejmuje okres od 01.07.2015r. do 31.12.2016r.** Rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi nie wcześniej niż z dniem skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli **Wykonawca wykaże, iż:**

- **posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonania zamówienia;**

- **ma zawartą generalną umowę dystrybucyjną z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiających, wymienione w Załączniku nr 1**

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli **Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli **Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku.**

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli **Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 5.000.000,- (pięć milionów) złotych.**

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, wymienionych w dziale VI SIWZ wg formuły „spełnia-nie spełnia”.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DODATKOWE DOKUMENTY**

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:**

1) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, złożone wg Załącznika nr 4 do SIWZ.

2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

3) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 5.000.000 (słownie: pięć milionów) złotych.

4) Oświadczenie o posiadaniu generalnej umowy dystrybucyjnej z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego przyłączone są obiekty Zamawiających – **Załącznik Nr 5**.

**2. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik Nr 6** do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt 14 ustawy z 16 dnia lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub informację, że Wykonawca nie należy grupy kapitałowej.

**3. Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

1) Formularz oferty – **Załącznik Nr 3**.

2) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę (jeśli umocowanie tych osób do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z przedłożonego dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 powyżej).

**4. Wykonawcy występujący wspólnie w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp**

1) Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Uwaga:** pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres i jest składane w oryginale lub notarialnie poświadczony kopii.

2) Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w SIWZ w rozdziale VII z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w ust. 2,

stanowiące o braku podstaw do wykluczenia, składane są przez każdego z uczestników konsorcjum osobno. Dopuszcza się, by oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – rozdział VII ust.1 SIWZ, złożył ustanowiony pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie przy czym upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia musi jednoznacznie wynikać z pełnomocnictwa.

3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

4) Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5) Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale VII ust. 2 pkt 2 – 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale VII ust. 2 pkt 6 i 7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1a) i 1c) oraz ust. 5 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub pkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 3) stosuje się odpowiednio.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6) Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy.

### **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć (przesłać) w sposób gwarantujący jej nienaruszalność. Kserokopie lub odpisy złożone w ofercie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub

- upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta winna być napisana w języku polskim i winna mieć datę sporządzenia.
2. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane.
  3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania jego spraw. Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odrzuca wszystkie oferty Wykonawcy, jeżeli złożył on w jednym postępowaniu więcej niż jedną ofertę.
  4. Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do niej, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
  5. Wszelkie poprawki lub zmiany powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania firmy.
  6. Cena oferty na wymieniony w specyfikacji zakres przedmiotu zamówienia powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
  7. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań umowy.
  8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  9. Oferta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy:
    - a. w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt. c),
    - b. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),
    - c. w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
  10. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
  11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z tekstem oryginalnym przez Wykonawcę.
  12. Wykonawca może zwrócić się do Pełnomocnika Zamawiających o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pełnomocnik Zamawiających obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Pełnomocnika Zamawiających nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Pełnomocnik Zamawiających może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
  15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Pełnomocnik Zamawiających przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni ją na swojej stronie internetowej ([www.szpitalewielkopolski.pl](http://www.szpitalewielkopolski.pl)), na której zamieścił SIWZ.
  16. W uzasadnionych przypadkach, Pełnomocnik Zamawiających może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Pełnomocnik Zamawiających przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Pełnomocnik Zamawiających przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
  17. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w

postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Pełnomocnik Zamawiających przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

18. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Pełnomocnik Zamawiających przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej. Przepis art 38 ust. 4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

#### **Złożona oferta musi zawierać:**

1. właściwie wypełniony i podpisany *Formularz Cenowy* - **Załącznik Nr 2** do SIWZ,
2. właściwie wypełniony i podpisany *Formularz Oferty* - **Załącznik Nr 3** do SIWZ,
3. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* – **Załącznik Nr 4** do SIWZ,
4. *Oświadczenie o posiadaniu generalnej umowy dystrybucyjnej* – **Załącznik Nr 5** do SIWZ,
5. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu* – **Załącznik Nr 6** do SIWZ,
6. pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę (jeżeli umocowanie tych osób do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych),
7. pozostałe dokumenty, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

### **IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

1. Oferty należy składać do dnia: **13.11.2014r., do godz. 09.00** na adres Pełnomocnika Zamawiających: „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o., ul. Lutycka 34, 60-415 **Poznań, pok. nr 16**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.
3. Koperta (opakowanie) powinna zawierać oznakowanie: **Przetarg - Zakup energii elektrycznej dla 3. grupy zakupowej utworzonej przez „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o. Nie otwierać przed 13.11.2014r., godz. 10.00.**
4. Koperta (opakowanie) **powinna zawierać nazwę i dokładny adres składającego Wykonawcy.**
5. Wykonawca, który złożył ofertę może ją zmienić lub wycofać przed upływem terminu składania ofert.
6. Zmiany, albo wycofanie oferty dokonywane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne. Wycofanie albo zmiany winny być oznakowane na kopercie „Zmiana” albo „Wycofanie”.
7. W przypadku oferty złożonej po wyznaczonym terminie, Pełnomocnik Zamawiających niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wniesienia odwołania.
8. Składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
9. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 13.11.2014r., do godz. 10.00** w siedzibie Pełnomocnika Zamawiających pod adresem: „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o., ul. Lutycka 34, 60-415 **Poznań, pok. nr 16**.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Pełnomocnik Zamawiających zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, poda kwotę jaką Zamawiający zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert Pełnomocnik Zamawiających poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Po otwarciu ofert nastąpi badanie i ocena ofert.
14. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 Pełnomocnik Zamawiających przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich wniosek** (przesłany pisemnie pocztą lub drogą elektroniczną do Pełnomocnika Zamawiających).

15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Pełnomocnika Zamawiających: „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o., ul. Lutycka 34, 60-415 Poznań, pok. nr 16.

2. Pełnomocnik Zamawiających dopuszcza możliwość porozumiewania się w niniejszym postępowaniu drogą elektroniczną. Adres elektroniczny Pełnomocnika Zamawiających: [biuro@szpitalewielkopolski.pl](mailto:biuro@szpitalewielkopolski.pl)

3. Jeżeli Pełnomocnik Zamawiających lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Krystyna Kaziród**, tel.: +48 61 415 27 03, +48 61 855 35 10, +48 535 936 507, w godzinach od 9.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku.

## **XI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewidują możliwości udzielenia w okresie trwania umowy, zamówień uzupełniających.

## **XII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA, ŻE ZE WZGLĘDU NA SPECYFIKĘ ZAMÓWIENIA, WYKONAWCA NIE MOŻE CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

## **XIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
2. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art.179 –198g ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

1. Cena oferty jest ceną brutto za energię elektryczną czynną obliczoną zgodnie z *Formularzem Oferty – Załącznik nr 3*. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena obejmuje wszystkie opłaty związane z zakupem energii czynnej, w tym opłatę handlową.
3. Ceny jednostkowe netto zł/MWh wymienione w *Formularzu Cenowym* stanowiącym **Załącznik nr 2**, nie będą podlegały waloryzacji.



4. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się z Wykonawcą w innej walucie niż PLN.
5. Cena podana w *Formularzu Oferty – Załącznik nr 3*, powinna być określona cyfrowo i słownie.
6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:
  - 1) Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami oceny ofert: **Cena brutto oferty – 100 %**.
  - 2) Oferta o najniższej cenie brutto, spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = C_{\min} : C_{bo} \times W_c \times K_p$$

gdzie:

**C** – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium *Cena brutto oferty*

**C<sub>min</sub>** - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

**C<sub>bo</sub>** - cena brutto badanej oferty nie podlegającej odrzuceniu

**W<sub>c</sub>** – waga kryterium *Cena brutto oferty* -100%

**K<sub>p</sub>** – współczynnik proporcjonalności -100

7. Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu. Ceny jednostkowe netto za energię elektryczną zł/MWh w *Formularzu Cenowym – stanowiącym Załącznik nr 2*, będą stałe w okresie objętym umową, za wyjątkiem sytuacji ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
8. Należności z tytułu wykonania zamówienia będą regulowane na warunkach określonych w umowie.

## **XV. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Pełnomocnik Zamawiających odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Pełnomocnik Zamawiających zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **XVIII. PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCYCH WYMAGA WNIESIENIA WADIUM**

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **30 000,-zł.**
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) pieniądzu
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci na konto Pełnomocnika Zamawiających - „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o., w Banku Gospodarstwa Krajowego, Oddział w Poznaniu  
Nr konta: 62 1130 1088 0001 3140 0720 0002. Za skuteczny termin wniesienia wadium w pieniądzu, przyjęty będzie termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
5. Pełnomocnik Zamawiających zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Pełnomocnika Zamawiających, w przypadku gdy:
  - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Pełnomocnik Zamawiających zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

## **XIX. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Pełnomocnik Zamawiających żąda, aby Wykonawca przed podpisaniem umów sprzedaży energii elektrycznej, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania każdej z umów w łącznej wysokości 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wysokość zabezpieczenia należna każdemu z Zamawiających będzie ustalona dla każdej z umów z osobna, i przekazana przez Wykonawcę każdemu z Zamawiających, w należnej danemu Zamawiającemu wysokości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z **Zamawiającym** oprocentowany rachunek bankowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie wnieśnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, w wymaganej formie i w wymaganym terminie, będzie to równoznaczne z odmową podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z ustawą Pzp.

## **XX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU I ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z kryterium oceny określonym w roz. XIV.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Pełnomocnik Zamawiających zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego, umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

## **XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

## **XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYTEMU ZAKUPÓW**

## **XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z ZASTRZEŻENIEM ART. 93 UST. 4 USTAWY PZP.**

## **XXV. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
  - zmiany liczby punktów poboru energii,
  - zmiany (zmniejszenia) wolumenu energiioraz w następujących okolicznościach:
  - rezygnacji z punktów poboru energii,
  - powstania nowych punktów poboru energii
  - zmiany zapotrzebowania na energię elektryczną w danym punkcie poboru energii
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku jeżeli zmianie ulegną stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego, na usługi/towary, będące jej przedmiotem. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w drodze pisemnego aneksu, w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie zmienione o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT lub podatku akcyzowego, obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.

## **XXVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY OKREŚLONE ZOSTAŁY W PROJEKCIE UMOWY, STANOWIĄCYM ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ**

### **XXVII. ZAŁĄCZNIKI**

Integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią niżej wymienione załączniki:

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 - *Formularz Cenowy*.

Załącznik Nr 3 - *Formularz Oferty*

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o posiadaniu generalnej umowy dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego przyłączone są obiekty Zamawiających.

Załącznik Nr 6 - *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu*

Załącznik Nr 7 - Wzór umowy sprzedaży energii elektrycznej.