*Załącznik numer 54d do SIWZ*

*W Z Ó R U M O W Y*

**Umowa na dostawę Systemu Autoryzacji**

**realizowana w ramach postępowania na dostawę, instalację i wdrożenie aplikacji i systemów szpitalnych, Lokalnego Oprogramowania Komunikacyjnego, oraz dostawę Systemu Autoryzacji - ETAP II - CZEŚĆ XLVII**

Umowa zawarta w Poznaniu, dnia ….. 2020 roku pomiędzy :

**Spółką Szpitale Wielkopolski sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, ul Lutycka 34, 60 – 415 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000385647, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 301737006, NIP 783-167-18-93, o kapitale zakładowym 14.000.000 PLN, zwaną dalej **Organizatorem Postępowania**, reprezentowaną przez wiceprezesa zarządu Pana Wojciecha Ołdyńskiego, działającą jako pełnomocnik, to jest w imieniu i na rzecz **Województwa Wielkopolskiego** zwanego **Zamawiającym**

a

**Spółką/Firmą.........................** z siedzibą w......................., ul....................., zwanej dalej **Wykonawcą**, w imieniu, której działa: …

**§ 1**

**Informacje wprowadzające**

**– Pełnomocnictwo Partnera Wiodącego, Organizator Postępowanie**

1. Niniejsza umowa, zwane dalej Umową, zawierana jest w ramach projektu „Wyposażenie środowisk informatycznych wojewódzkich, powiatowych i miejskich podmiotów leczniczych w narzędzia informatyczne umożliwiające wdrożenie EDM oraz stworzenie sieci wymiany danych między podmiotami leczniczymi samorządu województwa” zwanego dalej Projektem, realizowanego przez Województwo Wielkopolskie wraz z partnerami i uczestnikami Projektu. W ramach Projektu Województwo Wielkopolskie zawarło z Organizatorem Postępowania, to jest spółką Szpitale Wielkopolski sp.z o.o. z siedzibą w Poznaniu umowę powierzenia której przedmiotem jest między innymi prowadzenie przez Organizatora Postepowania postępowań przetargowych objętych Projektem, co odnosi się również do Przedmiotu Umowy. Jednocześnie Województwo Wielkopolskie działając w imieniu własnym i na własną rzecz jak i działając na podstawie przyznanego mu umocowania jakie wynika z Umów Partnerstwa oraz Umów Uczestnictwa udzieliło Organizatorowi Postępowania pełnomocnictwa, obejmującego między innymi umocowanie Organizatora Postepowania do przeprowadzenia w imieniu i na rzecz partnerów i uczestników Projektu oraz w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego Postępowania Przetargowego obejmującego Przedmiot Umowy oraz reprezentowania Zamawiającego, to jest Województwa Wielkopolskiego w realizacji Umowy jaka zawarta zostanie w wyniku rozstrzygnięcia Postępowania Przetargowego. Pełnomocnictwo o jakim mowa w zdaniu poprzednim to Pełnomocnictwo Partnera Wiodącego.
2. Pełnomocnictwo Partnera Wiodącego to uchwała Zarządu Województwa Wielkopolskiego w sprawie upoważnienia spółki Szpitale Wielkopolski sp. z o.o. do działania w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego oraz Zamawiających Indywidualnych to jest poszczególnych partnerów i uczestników Projektu, na podstawie którego Zarząd Województwa Wielkopolskiego, które jest Partnerem Wiodącym w Projekcie, działając jako zamawiający upoważniony przez wszystkich Partnerów i Uczestników Projektu w trybie art. 16 ust. 1 Pzp do wspólnego przeprowadzenia postępowań, powierzył w trybie art. 15 ust 2 i art. 15 ust 4 pkt 3 Pzp realizację w ramach Projektu pomocniczych działań zakupowych spółce Szpitale Wielkopolski sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, obejmujących przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielnie zamówień przewidzianych w Projekcie, co obejmuje między innymi Postępowanie Przetargowe Całość. Na podstawie przedmiotowego pełnomocnictwa spółka Szpitale Wielkopolski sp. z o.o. upoważniona została do dokonywania w imieniu Województwa Wielkopolskiego działającego w imieniu własnym jak i na rzecz wszystkich partnerów i uczestników Projektu, co obejmuje również Zamawiającego, do dokonywania wszelkich przewidzianych jak i wymaganych przepisami prawa czynności związanych z przeprowadzeniem Postępowania Przetargowego Całość, co obejmuje w szczególności: oszacowanie wartości zamówienia, przeprowadzenie wszystkich czynności przygotowawczych, w tym przygotowanie całej dokumentacji przetargowej obejmującej między innymi specyfikację istotnych warunków zamówienia (siwz), ogłoszenia o zamówieniu, powołanie komisji przetargowych, wszelkie czynności techniczne, jak umieszczenie ogłoszeń we właściwym publikatorze czy publikację siwz, udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców, zmiany siwz, ocena ofert, ogłoszenie wyników postępowania, reprezentowanie zamawiającego w sporach z wykonawcami, podpisanie umów z wykonawcami wybranymi w przedmiotowym postępowaniu w imieniu i na rzecz zamawiającego, to jest poszczególnych partnerów i uczestników Projektu, co obejmuje również Zamawiającego. Na podstawie przedmiotowego pełnomocnictwa Województwo Wielkopolskie upoważniło również spółkę Szpitale Wielkopolski sp. z o.o. do reprezentowania Województwa Wielkopolskiego oraz wszystkich partnerów i uczestników Projektu co obejmuje również Zamawiającego do działania, w tym dokonywania czynności prawnych i faktycznych we wszelkich sprawach związanych w realizacją umów zawartych przez spółę Szpitale Wielkopolski sp. z o.o. w imieniu partnerów i uczestników Projektu oraz w Umieniu Województwa Wielkopolskiego w wyniku rozstrzygnięcia postępowań i udzielenia zamówień realizowanych w ramach Projektu.
3. Umowa zawierana jest pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, przy czym Zamawiający przy zawarciu Umowy jak i jej realizacji, co obejmuje wszelkie uprawniania i zobowiązania Zamawiającego wynikające z Umowy, w całości reprezentowany przez Organizatora Postępowania.
4. Organizator Postępowania przez cały okres realizacji Umowy, co obejmuje również okres przypadający po podpisaniu Pozytywnego Protokołu Odbioru Zasadniczego, gdzie realizowane są między innymi uprawnienia Zamawiającego z tytułu Gwarancji w sposób wyłączny reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy.
5. Organizator Postępowania w ramach niniejszej Umowy działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Ilekroć w Umowie jest mowa o stanowisku, uprawnieniu lub działaniu Zamawiającego, owe stanowisko, uprawnienie lub działania wobec Wykonawcy podejmuje wyłącznie Organizator Postępowania działający zawsze w imieniu i na rzecz Zamawiającego, którego wskazane stanowisko, uprawnienie lub działanie dotyczy. Ilekroć w Umowie jest mowa o jakimkolwiek uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, należy to zawsze rozumieć, jako uzgodnienie pomiędzy Wykonawcą a Organizatorem Postępowania działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Wyłącznie Organizator Postępowania uprawniony jest składać wobec Wykonawcy wszelkie oświadczenia woli w imieniu i na rzecz Zamawiającego. To samo dotyczy wszelkich oświadczeń i aktów wiedzy. Organizator Postępowania jest wyłącznie uprawnionym do przyjmowania od Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli oraz wszelkich oświadczeń wiedzy kierowanych do Zamawiającego. W okresie realizacji Umowy, za wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie za nieskuteczne i tym samym niewywołujące żadnych skutków prawnych czy faktycznych w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją Umowy uznawane będą wszelkie oświadczenia woli czy wiedzy kierowane przez Wykonawcę bezpośrednio do Zamawiającego, jak też za nieskuteczne i tym samym niewywołujące żadnych skutków prawnych czy faktycznych w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją Umowy uznawane będą wszelkie oświadczenia woli czy wiedzy kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy.
6. Powyższe nie stanowi przeszkody by po podpisaniu Umowy Organizator Postępowania wskazał Wykonawcy kategorie spraw które mogą być uzgadniane bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, jak również kategorie spraw które Wykonawca realizować będzie bezpośrednio z Zamawiającym. Wskazanie o jakim mowa w zdaniu poprzednim wymaga pisemnego oświadczenia Organizatora Postępowania, z którego będzie dodatkowo wynikać czy sprawy uzgadniane bezpośrednio między Wykonawcą a Zamawiającym wymagają poinformowania w tym zakresie Organizatora Postępowania.
7. Ilekroć w Umowie jest mowa o Organizatorze Postępowania z jednoczesnym wskazaniem, że działa on w imieniu i na rzecz Zamawiającego lub bez jednoczesnego wskazania, że działa on w imieniu i na rzecz Zamawiającego zawsze należy to rozumieć i interpretować, że Organizator Postepowania działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę (w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy Pzp) jednej (1) sztuki Systemu Autoryzacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z Wymaganiami Zamawiającemu które kształtowane są przez OPZ (opis przedmiotu zamówienia), Ofertę Wykonawcy, Umowę.
3. Specyfikacja techniczna Systemu Autoryzacji zawarta jest w OPZ stanowiącym załącznik numer 1 do Umowy i skonkretyzowana w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik numer 2 do Umowy.
4. System Autoryzacji, zwany też Przedmiotem Dostawy składać się będzie z karty mikroprocesorowej, czytnika karty mikroprocesorowej, oprogramowania i certyfikatu kwalifikowanego. Wszystkie jego elementy zgodne będą z Wymaganiami Zamawiającego w sposób kompletny dostarczony zostanie do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż 35 dni kalendarzowych liczonych do dnia zawarcia Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że:

1) Przedmiot Dostawy jest fabrycznie nowy i stanowi jego własność oraz że nie jest obciążony jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich;

2) Przedmiot Dostawy jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych;

3) Przedmiot Dostawy nie jest przedmiotem jakiejkolwiek innej umowy zawartej przez Wykonawcę, a podpisanie i wykonanie niniejszej Umowy przez Strony, nie naruszy, ani też nie będzie stanowiło podstawy do odwołania lub unieważnienia zobowiązania Wykonawcy, czy też innego postanowienia Umowy.

**§ 3**

**Dostawa**

1. Przedmiot Dostawy zgodny z Wymaganiami Zamawiającego w sposób kompletny dostarczony zostanie do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż 35 dni kalendarzowych liczonych do dnia zawarcia Umowy. Dokładne miejsce dostawy w ramach siedziby Zamawiającego wskaże Zamawiający w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Z czynności dostawy Przedmiotu Umowy Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego. Protokół Odbioru Końcowego zostanie sporządzony w trzech egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy, Zamawiającego oraz Organizatora Postępowania.
3. Umowę uważa się za wykonaną w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz przez Zamawiającego . W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad, usterek lub innych uchybień w wykonaniu Przedmiotu Dostawy, w szczególności gdy Przedmiot Dostawy jest niekompletny, Strony zaznaczą w Protokole Odbioru Końcowego, że Przedmiot Dostawy został dostarczony z zastrzeżeniami, z jednoczesnym wskazaniem zakresu stwierdzonych wad i/lub usterek. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane przez Zamawiającego uchybienia/usterki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania wad, usterek lub innych uchybień, Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku usunięcia uchybień w terminie wskazanym w ust. 3, Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
5. Dokonanie odbioru Przedmiotu Dostawy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy nie zwalnia, Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, ani ich w żaden sposób nie ogranicza.

**§ 4**

**Oprogramowanie**

1. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie zainstalowane w Przedmiocie Dostawy na podstawie niniejszej Umowy jest oryginalne, pochodzi z legalnego źródła oraz że jest uprawniony do dystrybucji tych wersji Oprogramowania zgodnie z wymaganiami licencyjnymi producenta. Udzielenie licencji następuje na polach eksploatacji zgodnych z warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania, w szczególności pozwalającymi na eksploatację dostarczonego Systemu Autoryzacji wraz z Oprogramowaniem zgodnie z ich przeznaczeniem.
   * 1. W przypadku wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw autorskich do Oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń oraz zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody i koszty, jak też wszelkie wydatkowane przez Zamawiającego kwoty wynikające z tego tytułu poniesione przez Zamawiającego, w szczególności koszty zakupu nowych wersji Oprogramowania.
     2. W razie wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się wstąpić do toczącego się postępowania obok lub jeśli to będzie prawnie możliwe w miejsce Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody i koszty, jak też wszelkie wydatkowane przez Zamawiającego kwoty, poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu.
     3. Licencje na Oprogramowanie, o którym mowa w ust. 1 i 2 muszą być licencjami nieograniczonymi czasowo i terytorialnie. Licencje muszą być fabrycznie nowe przez co należy rozumieć, że nie zostały nigdy zainstalowane na jakimkolwiek urządzeniu, a instalacja u Zamawiającego będzie pierwszą instalacja. Licencje muszą posiadać wszystkie przewidziane przez producenta oprogramowania atrybuty legalności.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6, udziela gwarancji jakości na całość Przedmiotu Umowy, tj. wszystkie elementy składające się na Przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji zgodnie z załączoną Ofertą Wykonawcy wynosi:

……………miesięcy liczonych od dnia podpisania bez zastrzeżeń i uwag Protokołu Odbioru Końcowego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

1. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach użytkowania Przedmiotu Dostawy w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę lub wskazany przez Wykonawcę autoryzowany serwis producenta Przedmiotu Dostawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Naprawy wymagające transportu uszkodzonego Przedmiotu Dostawy do serwisu realizować będzie na swój koszt Wykonawca.
3. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie będą powodować dodatkowych opłat za transport i dojazd.
4. Zgłoszenia Awarii Przedmiotem Dostawy będą dokonywane telefonicznie pod numerem …………. lub e-mailem na adres ……………… Przez Awarię należy rozumieć wadę Przedmiotu Dostawy powodującą brak działania lub niepoprawne działanie Przedmiotu Dostawy, uniemożliwiające lub utrudniającego jego użytkowanie.

Powyższe numery i adres będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.

1. Wykonawca lub wskazany przez Wykonawcę autoryzowany serwis producenta zobowiązany jest do usunięcia Awarii najpóźniej w terminie 14 dni od momentu jej zgłoszenia.
2. Na dedykowanej stronie internetowej zapewniony będzie dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień Oprogramowania.
3. W przypadku przekroczenia terminu usunięcia Awarii określonego w ust. 7, Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, wymieni wadliwy Sprzęt na Sprzęt równoważny (o parametrach tych samych lub lepszych), fabrycznie nowy w terminie 14 dni od momentu upływu ostatecznego terminu naprawy.
4. W przypadku czwartego wystąpienia Awarii tego samego egzemplarza Sprzętu będącego Przedmiotem Dostawy, Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, wymieni wadliwy Sprzęt na Sprzęt równoważny (o parametrach takich samych lub lepszych), fabrycznie nowy w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
5. Gwarancja zostaje każdorazowo przedłużona o okres dokonywania każdej naprawy Przedmiotu Umowy. W przypadku wymiany Sprzętu lub jego części na nowy okres gwarancji na Sprzęt lub jego część biegnie od początku z chwilą odbioru wymienionego Sprzętu lub jego części.
6. W okresie gwarancji Wykonawca powinien każdorazowo pisemnie informować Zamawiającego o zmianie siedziby i numerów telefonów/adresów e-mail, o których mowa w ust. 6. Wykonawca o zmianie danych, o których mowa w zdaniu poprzednim powinien poinformować w formie pisemnej niezwłocznie, w czasie umożliwiającym Zamawiającemu realizowanie w sposób niezakłócony uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Zaoferowany Sprzęt jest objęty gwarancją producenta. Gwarancja, o której mowa w niniejszym ustępie nie wyłącza ani nie ogranicza gwarancji udzielonej na Przedmiot Umowy przez Wykonawcę.
8. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w niniejszym paragrafie, w przypadku przekroczenia określonego w ust. 7 terminu usunięcia awarii, Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, usunąć lub zlecić usunięcie awarii, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej Umowie. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ….. złotych netto (słownie…. ), powiększone o należy podatek od towarów i usług (VAT), tj. brutto w kwocie….. złotych (słownie: …….).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty Wykonawcy, w szczególności takie jak opłaty celne, podatki, wszystkie koszty urządzeń, dostawy, transportu, ubezpieczenia i opakowania oraz udzielenia licencji do korzystania z oprogramowania wraz z dokumentacją techniczną i instrukcjami obsługi Sprzętu ..
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało podwyższeniu. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po wykonaniu Przedmiotu Umowy tj. po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego całości lub części Przedmiotu Umowy.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej Umowy, jak też po jej wykonaniu.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku ……................. numer ....................................., w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia – do siedziby Organizatora Postępowania, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć WP kopię faktury, o której mowa w zdaniu poprzednim w terminie 3 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia należnych mu od Zamawiającego wymagalnych należności Zamawiającego od Wykonawcy.
8. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury VAT przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
10. W przypadkach określonych w odrębnych przepisach, zakup będzie realizowany zgodnie z mechanizmem odwrotnego obciążenia zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017 poz. 1221 z późn. zm.).

**§ 7**

**Kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę ze zrealizowaniem w całości i bez zastrzeżeń dostaw będącej Przedmiotem Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy ze zrealizowaniem dostaw będących Przedmiotem Umowy przekracza 30 dni kalendarzowych w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu może od Umowy odstąpić. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w ciągu kolejnych 14 dni od dnia upływu terminu 30 dniowego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 powyżej Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o jakim mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu naprawy, niedostarczenia Systemu Autoryzacji zastępczego lub braku wymiany Systemu Autoryzacji na nowy w przypadkach określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej każdorazowo w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy o za każdy dzień opóźnienia.
5. Zapłata kar umownych określonych w ust. 1- 4 nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Łączna wysokość kary naliczonej Wykonawcy za dane naruszenie wskazane w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 60% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1. Umowy.

**§ 8**

**Poufność i ochrona informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez okres realizacji oraz trwałości Projektu, od dnia zawarcia Umowy, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że podczas realizowania Umowy:
   1. nie będzie zapoznawał się z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp., które nie są związane ze zleconym zakresem prac,
   2. nie będzie zabierał, kopiował ani powielał dokumentów i danych, a w szczególności udostępniał ich osobom trzecim,
   3. nie będzie informował osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Za osoby trzecie, o których mowa powyżej uważa się osoby, które nie wykonują prac ani nie świadczą usług na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie dla tych pracowników lub współpracowników Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego, i którzy przyjęli obowiązki wynikające z niniejszej Umowy. Wykonawca może przekazać informacje, o których mowa w ust. 1 powyżej Podwykonawcom i/lub dalszym Podwykonawcom przy pomocy, których realizuje niniejszą Umowę, o ile zobowiąże uprzednio Podwykonawców i/lub Podwykonawców do przestrzegania zasad poufności określonych w niniejszym paragrafie. Za naruszenie postanowień niniejszego paragrafu przez Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za swoje własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że po otrzymaniu informacji poufnych, będzie zapobiegał ich ujawnieniu, publikacji czy też rozpowszechnieniu poprzez zachowanie takiej samej staranności i troski w działaniu jak w przypadku zapobiegania ujawnieniu, publikacji oraz rozpowszechnianiu własnych informacji o podobnym charakterze.
5. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.
6. W  przypadku  wygaśnięcia niniejszej  Umowy  (niezależnie  od  przyczyny), Wykonawca  zobowiązuje  się  do  niezwłocznego  zwrotu  materiałów  zawierających  ww. informacje i dane, a  informacje  przechowywane  w  wersji  elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych.
7. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
8. są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego,
9. są już znane Wykonawcy, o czym świadczą wiarygodne dowody,
10. są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
11. zostaną przekazane Wykonawcy przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną niniejszej Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
12. W przypadku, gdy dla należytej realizacji Przedmiotu Umowy konieczne będzie przetwarzanie danych osobowych, strony zachowają w tym zakresie wszelkie wymagania wynikające z przepisów prawa polskiego oraz z przepisów bezpośrednio stosowanego prawa Unii Europejskiej w tym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000). Jednocześnie w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Strony zawrą dodatkową umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych Wykonawcy bez dodatkowego (tj. wykraczającego poza wskazane w niniejszej Umowie) wynagrodzenia.
13. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie stwierdzają, że postanowienia niniejszego paragrafu nie mogą naruszać bezwzględnie wiążących przepisów prawa w tym w szczególności art. 139 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym umowy zawarte na skutek przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w [przepisach](https://sip.legalis.pl/urlSearch.seam?HitlistCaption=Odes%C5%82ania&pap_group=25007074&sortField=document-date&filterByUniqueVersionBaseId=true) o dostępie do informacji publicznej.

**§ 9**

**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w zakresie Przedmiotu Umowy (zmiany parametrów technicznych, wersji oprogramowania, modelu urządzenia).
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, tj.:
   1. w przypadku wystąpienia „siły wyższej”, gdzie pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie, o braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
   2. w przypadku, gdy zmiana parametrów lub wersji oprogramowania przyczyni się do poprawy jakości lub funkcjonalności przedmiotu zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
   3. gdy zakończyła się produkcja danego urządzenia objętego niniejszą Umową, lub wycofano dany model z produkcji pod warunkiem, iż nowe urządzenie będzie posiadać parametry nie gorsze od urządzenia zaproponowanego w ofercie oraz zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia.
3. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie wysokości podatku VAT – jeżeli w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa określających stawkę podatku VAT obejmującego Przedmiot Umowy. Zmiana możliwa jest jedynie w zakresie determinowanym zmianą stawki podatku VAT. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kwoty brutto (kwota netto pozostaje bez zmian).
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę niniejszej Umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Wszelkie istotne zmiany treści niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych powyżej i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Niezależnie od przypadków przewidzianych powyżej, Strony mogą dokonać zmiany umowy na zasadach przewidzianych w art. 144 ustawy Pzp, w szczególności gdy zmiana Umowy ma charakter nieistotny.

**§ 10**

**Komunikacja**

* + - 1. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające lub związane z realizacją Przedmiotu Umowy, przekazywane będą miedzy Zamawiającym a Wykonawcą pocztą elektroniczną lub faksem, a następnie ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba, że postanowienia Umowy wymagają formy pisemnej. Wskazana korespondencja kierowana będzie Adres Korespondencyjny Zamawiającego i Adres Korespondencyjny Wykonawcy, to jest:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego (Adres Korespondencyjny Zamawiającego):

* 1. Imię i Nazwisko: …………………………………………………
  2. Adres: …………………………………………………
  3. Telefon: ………………………………………………..
  4. Fax: ………………………………………………..
  5. e-mail: ………………………………………………..

Korespondencja kierowana do Wykonawcy (Adres Korespondencyjny Wykonawcy):

* 1. Imię i Nazwisko …………………………………………………
  2. Adres: …………………………………………………
  3. Telefon: …………………………………………………
  4. Fax: …………………………………………………
  5. e-mail: …………………………………………………
     + 1. Zmiana danych wskazanych powyżej ust.1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
       2. Korespondencja przesłana w sposób wskazany w ust. 1 będzie zawsze uważana za skutecznie doręczoną, przy czym w przypadku przesłania korespondencji pocztą elektroniczną lub faxem datą doręczenia będzie zawsze pisemne potwierdzenie, co nie dotyczy zgłoszenia wad Przedmiotu Umowy oraz sposobu ich usunięcia. Strony Umowy, po podpisaniu Umowy mogą wspólnie, pisemnie ustalić, jakie inne rodzaje korespondencji, (jakie kategorie spraw) przesyłanej poczta elektroniczną lub faksem nie będzie wymagał pisemnego potwierdzenia.
       3. Korespondencja wskazana w ust 1- 3 niniejszego paragrafu przekazywana zawsze będzie do wiadomości koordynatora tej strony Umowy, do jakiej kierowana jest korespondencja.
       4. Wszelkie działania, z wyłączeniem czynności powodujących zmianę lub ustanie stosunku zobowiązaniowego między Stronami, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli Stron Umowy, którzy pełnią funkcję koordynatorów realizacji Umowy ze strony Zamawiającego i odpowiednio ze strony Wykonawcy. W szczególności koordynatorzy uprawnieni są do dokonywania wszelkich odbiorów przewidzianych w Umowie oraz składania oświadczeń dotyczących sposobu realizacji Umowy, w tym oświadczeń związanych z nienależytym wykonaniem Umowy.

Koordynatorem realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Koordynatorem realizacji Umowy ze strony Wykonawcy jest:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
      2. W każdym czasie trwania Umowy każda ze Stron Umowy może zmienić zakres pełnomocnictwa lub osobę Koordynatora, o jakim mowa w ust. 4,5 niniejszego paragrafu, co nie stanowi zmiany Umowy.
      3. Wykonawca i Zamawiający po podpisaniu Umowy przekażą sobie wzajemnie adresy e –mail, faks, numer telefonu swoich koordynatorów, celem umożliwienia zapewniania realizacji obowiązku, o jakim mowa w niniejszym paragrafie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki. W szczególności cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy i przysługujących Wykonawcy możliwa będzie jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego oraz po spełnieniu przesłanek dopuszczalności cesji wierzytelności wynikających z odrębnych przepisów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz rozporządzeń wykonawczych.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę oraz załączniki sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Wykonawcy oraz Organizatora Postępowania.
5. Integralną częścią Umowy są :

* Załącznik numer 1 do Umowy – Oferta Wykonawcy (kopia całości Oferty Wykonawcy potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i Zamawiającego)
* Załącznik numer 2 do Umowy - OPZ to jest opis przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi załącznikami do niego (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i Zamawiającego)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Za Wykonawcę: |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątki i podpisy: |
| Za Zamawiającego: |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątki i podpisy: |